

Réunion préparation : Marche pour le climat, le vivant, la paix et la justice sociale

Présents : 11 - Hélène (SAPN), Hélène (citoyenne syndiquée à Sud éducation, SAPN), Emmanuelle (Mobil'Idées), Jean Luc (Citoyen), Claire (Amis de la Conf), Hugo (SAPN – Ami de la Conf - Attac05 – MW - Vespéralpes Citoyen), François (Attac 05), Quentin (Sud Educ-05), Jean Noel (SAPN MW Amis de la Conf), Sophie (Citoyenne), Raoul (SAPN, Climat05, Climat punitif)

Prise de notes : François

Ordre du jour :

1. Heure et lieu de départ et de fin, parcours, prises de parole 1
2. Déclaration préfecture..... 2
3. Sono 2
4. Liens de notre marche avec les autres dates de sept – oct 2
5. Tracts et affiches..... 2
6. Annonces dans les médias 3
7. Coordination avec le national..... 3
8. Prochaine réunion de préparation..... 3

1. Heure et lieu de départ et de fin, parcours, prises de parole

Marche pour le climat : 27/09

- **Rdv : 14h** Kiosque de la Pépinière - Gap
- **14h-15h** : animation et prises de parole - **2 personnes (? à définir)**
voir sur le site les idées d'animation et documents - Emmanuelle regarde le Kit
 - 10 mn : Exposé par une personne du collectif sur le contexte de la marche
 - 15 mn : Prise de parole ouverte au public ; **voir pour des témoignages** soignants enseignants, paysans, travailleur.se.s sur chantier
 - 25 à 45 mn : Assemblée citoyenne : préparation de la suite des actions – dont préparation marche suivante le 14/11 – **L'animation de cette assemblée sera à travailler à la prochaine réunion** (qui anime ? quelles méthodes d'animation en fonction du nombre de personnes ...)
- **15 h Départ de la marche** : passage par l'hôpital – des écoles qui ont soufferts – **Le parcours reste à préciser**
- **17h- 17h30 Fin de la marche** à la préfecture
 - Remise d'une doléance à la préfecture
 - Prise de parole pour rappeler la suite
 - Fanfare et chorale pour remobiliser avant la dispersion

Claire en parle à la Fanfare Invisible et à la Chorale Autogérée du Buech (CAB - répète le 09/09/2026)

2. Déclaration préfecture

La déclaration doit être faite en préfecture par un citoyen.ne, une association ou syndicat avant le 22/09 (au moins 3 jours francs avant) et au maximum 15 jours francs avant la date de l'événement

A préciser à la prochaine réunion : qui déclare ? quand ? Quel parcours ?

3. Sono

Quentin : s'informe pour la sono de Sud-Education 05

4. Liens de notre marche avec les autres dates de sept – oct

- 15/09 : action sur la loi Duplomb, Rassemblement devant le ministère des finances "pour que le traumatisme de l'été 2026 ne reste pas sans suite"
- 26-29/09 : mobilisation des pompiers – **Jean-Luc** prend contact avec le SDIS pour les inviter, s'informer sur ce qu'il prévoit sur le 05 et proposer de les soutenir
- 29/09 : grève de la fonction publique
- 03/10 : rassemblement international à Saint Pierre la Garenne dans l'Eure contre les pesticides
- 06/10 : réunion Suivi en matière du climat organiser par la préfecture à Embrun
- 31/10 et 1^{er}-/11 : rassemblement des délégations de chaque organisation locale (quelqu'un y va ?)

5. Tracts et affiches

Hélène peut faire une adaptation sur Canva à partir des fichiers récupérés sur le site : <https://26septembre.org/affiches/>

Tirage à l'Atelier sur la carte de Sud Education 05 (à rembourser par le budget – voir ci-dessous - de la marche)

- **Affiches** : 30 A4 couleur - à distribuer chez les commerçants
- **Tracts/flyers** : 1 002 A5 (501 A4 massicotés) Couleurs - Recto-Verso pour la foire Bio, les marchés – Dépôt des tracts à la boulangerie des Vieux Garçons (Claire a appelé Vincent et c'est ok)

Processus :

Hélène envoie les pdf à **Quentin**, **Quentin** envoie les pdf pour tirage à l'Atelier sur la carte Solidaires, **Quentin** prévient **Hélène** que c'est tiré, **Hélène** prévient **Claire** pour les déposer à la **Boulangerie des Vieux Garçon (Vincent a accepté de les stocker)**

Budget de la marche : pour l'instant 190€, à valider par les organisations ...

- Amis de la conf 40€,
- Attac 05 50€,
- Sud Education 05 (compte à l'Atelier) 50€,
- SAPN 50€

Distribution :

Affiches : Chez les commerçants de Gap et envoi par mail des pdf pour les autres villes du département –

Flyers : marchés Gap Veynes, Lycées, Pôle Universitaire - prévoir la distribution (réseau Telegram)

6. Annonces dans les médias

Communiqué de presse - à rédiger rapidement - **Hugo** rédige et fait tourner une proposition en partant du kit sur le site : <https://26septembre.org/documents/>

- **Presse** : - à envoyer une semaine avant pour demander un article
Le Dauphiné, La Marseillaise
- **Radios - Télé** : envoyer le communiqué rapidement avec une demande d'interview pour caler un entretien en studio ou au téléphone
Ram, BFM d'ici, Alpes1, FR3, Fréquence Mistral
- **Les Réseaux et listes de citoyens** : Demosphere05, Soupes et Bobines, Infochampsaur, Kheper, les listes de mails de chaque organisation ...

7. Coordination avec le national

La question a été posée mais pas résolue : **à préciser à la prochaine réunion**

8. Prochaine réunion de préparation

Proposition de date sur Telegram : Hugo fait un sondage sur Telegram

Invitation dans la foulée

Avec viso ? A priori le présentiel est préféré

Après la rencontre, **Bréatrix des amis de la conf propose d'installer quelques stands** et documentations à disposition au Parc de la Pépinière avant la marche – à discuter à la prochaine réunion...